

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 12 г. Феодосии Республики Крым»
(МБОУ Школа № 12)**

ПРИКАЗ

« 18 » 11 2024

№ 473

**Об утверждении бракеражной
комиссии на 2024/2025 учебный год
в новом составе**

В соответствии с совместным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и Межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и городу Севастополю от 07.04.2021 № 565/64 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым», Положением об организации питания обучающихся МБОУ Школа №12, утвержденным приказом от 25.10.2024 № 458, с целью осуществления контроля за соблюдением технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания в школе, а также в связи с кадровыми изменениями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новый состав бракеражной комиссии:
председатель – **Соколова М.В.**, учитель музыки и ИЗО;
члены комиссии:
- **Баранова Т.В.**, заведующий производством (с согласия);
- **Иванова Я.В.**, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- **Седина И.В.**, учитель начальных классов.
2. Бракеражной комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о бракеражной комиссии МБОУ Школа №12.
3. Председателю Комиссии в срок до 01.12.2024 разработать план работы Комиссии на 2024/2025 учебный год.
4. Бракеражной комиссии на постоянной основе:
 - 4.1. осуществлять контроль за качеством поступающей продукции и готовой пищи;
 - 4.2. ежедневно снимать пробу непосредственно из емкостей, в которых пища готовится;
 - 4.3. оценивать качество готовой пищи в школьной столовой органолептическим методом;
 - 4.4. давать разрешение на выдачу готовой продукции только после снятия пробы и записи в бракеражном журнале о результатах оценки готовых блюд;
 - 4.5. не допускать блюдо к выдаче в случае нарушения технологии приготовления пищи, а также в случае ее неготовности до устранения выявленных кулинарных недостатков;
 - 4.6. контролировать отбор и хранение суточных проб с готовой пищей.
5. Председателю бракеражной комиссии Соколовой М.В. вести журнал бракеража готовой продукции установленного образца.
6. Бракеражной комиссии ежеквартально представлять директору отчет о результатах проведенной работы.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:
Соколова М.В.
Баранова Т.В.



Иванова Я.В.
Седина И.В.



Л.Г. Орлова